**2017年度 学科建设中心 目标管理与考核**

**自评报告**

2017年是我国“双一流”建设深入推进和硕士学位授权点申报之年，在学校党委、行政的正确领导下，在学校各部门的大力支持下，学科建设中心自成立以来一直秉承“精细管理、热情服务”的理念，锐意进取，扎实工作，在“双一流”建设、硕士学位授权点申报、学科建设等方面均取得了可喜成绩。根据学科建设中心2017年度《工作目标任务书》的考核指标体系，结合实际工作的开展，对我部门一年来的工作情况进行了自查自评，现将自评情况报告如下：

**一、完成目标的总体思路和措施。**

**（一）总体思路**

全面贯彻落实党的十九大精神及习近平总书记系列重要讲话精神，围绕《湖南工学院“十三五”事业发展规划纲要》确定的学科建设目标和《湖南工学院新增硕士学位授予单位项目建设规划（2017-2023年）》确定的总体建设目标，以“双一流”建设为目标，以硕士学位授予单位立项建设为主线，创新工作机制，规范管理，通过学科建设、平台建设和团队建设，实现我校学科建设能力水平的显著提高，为学校在“十三五”期间的跨越式发展提供有力的支撑。

**（二）主要措施**

**1、领导重视，精心组织。**学校目标管理与绩效考核指标体系出台后，中心领导班子高度重视，结合学校下达的《湖南工学院“十三五”规划既暨综合改革任务分解表（2016-2020）》工作任务指标，多次专门召开了中心工作会议进行了传达学习落实，并研究制定完成工作目标的各项措施，中心各科室和工作人员做到了人人心中有任务，工作有办法，确保目标管理与绩效考核及学校“十三五”专项规划及综合改革方案工作切实落实。

**2、科学分解，责任到人。**学科建设中心人手少，绩效考核工作目标任务书中学校下达的任务内容多，再加上2017年是我国“双一流”建设深入推进和硕士学位授权点申报之年，的确任务非常繁重，完成难度大。为确保任务的圆满完成，中心对目标任务进行了科学分解，责任落实到人，并检查各项工作的进度，中心领导亲力亲为，处处以身作则，并充分发挥各科室的作用，调动全体工作人员的主观能动性，形成干事业的向心力、凝聚力、执行力。

**3、科学策划，创新工作。**要圆满完成工作任务，首先要做好处内工作的顶层设计，统筹安排好工作的重点和时间节点，狠抓主要矛盾，抓中心工作，实现工作效率最大化，为此，我们提出了中心的重点工作和中心工作：抓学科建设，建设好已有校级重点建设学科，全面推进“2369学科建设计划”，实现学校科技创新能力进一步提升；抓平台建设，建设好已有国家级、省部级、市厅级及校级科技创新平台，积极培育、申报省部级及以上科技创新平台，为人才聚集和培养创造良好的实验环境和学术氛围；抓团队建设，建设好已有省部级、校级科技创新团队，积极培育、申报省部级及以上科技创新团队，实现自由探索、相互激励、开拓创新、团结合作和共享成果的学术氛围；抓“双一流”建设和硕士学位授权点申报，积极落实《“双一流”建设实施方案》（湖工政发〔2017〕8号）和《湖南工学院新增硕士学位授予单位项目建设规划（2017-2023年）》内容，实现学校跨越式发展。

1. **共性指标完成的具体工作。(总分100分 自评100分）**

**（一）党建工作（总分：20分，自评分：20分）**

**1、班子队伍建设**

（1）重视班子队伍建设，全处领导班子团结，决策民主，领导班子人员、各科室和工作人员工作职责明确，处领导工作以身作则，认真负责，有凝聚力，工作号召力强，部门全体工作人员和谐有爱，工作中精诚团结协作，做到了既分工又合作。通过抓学习、抓教育、抓制度建设等措施，开展经常性教育和管理，建立健全了全处工作人员教育培训机制；2017年，全处共外派工作人员参加业务培训、学习、调研5次以上，积极参加处级干部培训、十九大宣讲等培训教育以及网络培训，撰写学习心得体会；处领导、科级干部未受党纪或政纪处分；干部未受到投诉；未出现履行职责不到位而导致本部门工作延迟；也未出现重大工作失误。**（得4分）**

（2）积极执行党政联席会议制度。加强党的领导，协调党政联系、保障集体领导，促进工作决策的民主化。建立了例会制度，处室重大事件通过会议民主投票、集体决议。凡属方针政策性的大事、全局性问题和奖惩等重大事项由处领导班子成员或党支部支委共同决定。年内无重大决策失误。比如刘海波同志出国访学、周双梃同志请事假、申硕先进个人内部投票评选等。**（得2分）**

**2、党建工作**

（1）基层党支部建设。严格按照学校要求，认真编制科技、国际交流与学科中心党支部工作计划、撰写支部工作总结；严格落实“三会一课”制度，并按照规定程序开展活动、撰写记录；认真组织开展党员评议活动和组织生活会。**（得3分）**

（2）党员发展教育管理服务工作。严格按照发展程序规范党员发展、入党积极分子的培训工作，原则上同意了本支部罗丹同志申请入党的要求，并对其进行多方位考查；及时做好了党员档案工作和党员组织关系的排查工作，本支部共有教职工19人，党员15人，无党派人士2人（刘武、罗丹），民主党派人士2人（杨桂林、彭艳），并完善了党员管理系统支部成员的基本情况。**（得3分）**

（3）开展“两学一做”学习教育情况。严格按照学校规定有组织、有计划的开展“两学一做”学习教育，处班子成员及时上交了学习教育的相关材料。**（得3分）**

（4）开展特色党建工作情况。认真按照党委文件精神开展党员联系服务师生、示范创建、典型推荐等工作，2017年我处推荐刘海波同志和龚文婷同志先后担任支部组织部长，开展了党风廉政电视专题片展演等活动。在全校范围内组织评选了湖南工学院“申硕工作先进个人”和“申硕工作先进单位”，相关工作开展及时到位，注重创新与实效，得到了全校师生的好评。**（得3分）**

（5）参加组织工作会议、活动情况。按时按要求参加党建、党校、组织工作会议及有关活动，没有无故缺席的现象；及时、认真完成每一次党建工作任务，党费收缴及时，完成了机关党委交办的党员信息统计、扶贫情况统计等多项工作。**（得2分）**

**（二）思想政治（总分：10分，自评分：10 分）**

**1、宣传工作**

（1）政治理论学习。严格按照学校要求，围绕党中央的政策文件，结合学校发展实际与部门工作岗位职责要求，积极组织政治理论与业务学习，并能认真做好记录；学科建设中心班子成员严格按要求完成了干部网络学院学习规定；按照要求开展调研、学习活动，参观了革命烈士夏明翰故居、安源路矿工人纪念馆，重温了入党誓词。**（得4分）**

（2）普法教育考试。部门严格按照学校通知要求，按时领取试卷、组织考试和上交考试成绩，没有缺考情况，部门全体人员考试均合格。**（得1分）**

（3）宣传文化阵地建设。注重网页引领作用，坚持严格的审核、发布流程，没有出现常识性错误和方向性错误；及时更新部门网页内容和信息，设立了信息动态、通知公告、申硕工作、他山之石等栏目，并完善了科技创新团队、重点学科、科技创新平台的简介。按要求完成了学校宣传橱窗和专题宣传文字的编写工作。**（得3分）**

**2、统战工作**

会议活动工作任务。处内均为党员，截止目前未有相关同志被要求参加学校统战工作的相关会议和活动，但我处积极配合统战工作，及时完成了相关统战工作任务。**（得2分）**

**（三）党风廉政建设（总分：10分，自评分：10分）**

党风廉政建设材料已提交到纪委办，已由纪委办单独考核。

**（四）工作作风与行政效能（总分：15分，自评分：15分）**

**1、督查**

（1）认真制定并及时上报学科建设中心年度工作计划和年度工作总结。围绕学校总体发展目标，制定了学科建设中心2017年度工作总结及2018年度工作要点，编制了《湖南工学院“十三五”学科建设发展规划》、《湖南工学院“双一流”建设实施方案》；根据学校综改办要求撰写了综合改革工作总结，成绩总结恰当，工作思路明确，可执行性强。**（得2分）**

（2）对于师生员工来信反映的问题和其他途径反映的问题按规定时限反馈办理结果。主动热情接待教师的来访，认真解答教师们提出的咨询，认真听取教师们提出的建议。及时在校园网和学科建设中心网页上公布有关信息，做到了政务公开、信息公开、程序公开。工作中无任何被投诉现象。**（得3分）**

（3）落实党委会、校务会决议。学科建设中心一贯认真按要求落实好了每一次党委会、校务会的决议，作为申硕工作的牵头实施单位，帮助学校取得了硕士学位授予单位立项建设的资格；在“双一流”建设工作、学科建设、平台申报、省学科建设专项经费安排等工作中做出了突出的贡献。**（得3分）**

**2、会议考勤**

认真组织参加学校组织的各类会议、讲座和其它重要活动，部门全体人员按时参加会议，无缺席、迟到、早退，无违规现象。**（得4分）**

**3、材料报送**

严格按要求、及时办理公务、处理公文、报送材料、传达通知，完成了教评中心、党政办、宣传部、综改办等交办的工作任务。没有出现在规定时间未上报和信息与基本要求不相符的。**（得3分）**

**（五）人事工作（总分：10分，自评分：10分）**

**1、考勤管理**

有强烈组织纪律观念，严格执行考勤、考核和奖惩制度。由龚文婷同志负责考勤，全处工作不仅按时上下班，不缺勤、不迟到、早退，按时提交月度考勤报表，而且经常加班加点工作。**（得5分）**

**2、岗位管理及会议制度**

部门人员及时参加人事工作会议，没有未经批准擅自变动岗位的现象。**（得2分）**

**3、材料上报**

按时报送月考勤表等材料，无迟交、缺交情况。**（得3分）**

**（六）网络信息工作（总分：10分，自评分：10分）**

**1、管理机制**

部门有分管领导及兼职信息员，明确了学科建设中心负责人王小兵（加入工作群）分管本单位网络信息工作，周双梃作为兼职信息员（加入工作群）具体负责部门网络信息工作。**（得1分）**

**2、网站管理**

严格按照《湖南工学院二级网站建设规范管理办法》进行网站管理，及时提交年度审核表。**（得2分）**

**3、信息化建设**

按时参加相关学校组织的相关信息化建设会议，按要求报送相关材料。**（得4分）**

**4、网络信息安全管理**

进一步完善了学科建设中心网站，本部门能及时更新各类信息，如申硕答辩、平台年度考核、学科建设计划等及时上网，考核情况、申硕信息及时公布等等，做到了信息更新及时和规范，信息查询快捷，没有出现任何网络或信息安全事故。**（得3分）**

**（七）财务管理工作（总分：5分，自评分：5分）**

**1、财务预算执行情况**

严格预算计划，没有出现超计划执行的情况，完成了年初预算制定的目标。**（得2分）**

**2、财务管理制度执行情况**

严格执行学校“收支两条线”管理规定，按要求完成了部门所承担的（资产出租、出借、水电费回收等）财务收缴、催缴等工作，无乱收费行为；严格执行财务纪律和财务管理制度，按时报送财务预算及相关执行材料；严格执行学校往来账管理制度，部门领导及时催促本部门职工及时结清借款，无违规开支情况。**（得2分）**

**3、财务工作落实**

及时落实了财务分配的其他具体工作。**（得1分）**

**（八）资产管理工作（总分：5分，自评分：5分）**

**1、制度落实**

（1）资产购置申报、采购。部门严格按照采购、申报流程购置资产，手续齐全。**（得1分）**

（2）资产使用、维护及处置。严格按学校规定使用、维护、办理资产移交及报废处置资产。**（得0.5分）**

（3）资产出租、出借。按制度规定办理出租、出借申报、使用、缴费手续，没有擅自出租、出借或手续不全的现象。**（得0.5分）**

**2、管理人员**

（1）资产分管领导及专（兼）职人员。明确有分管领导学科建设中心王小兵）和专（兼）职人员（周双梃），并履行了相应职责。**（得1分）**

（2）资产帐实管理。固定资产条形码张贴规范、无差错，能定期清查，做到了帐实相符。**（得1分）**

**2、管理绩效**

（1）资产完好率。资产使用有效期内保持安全，完好率在90%以上。**（得0.5分）**

（2）资产利用率。部门资产无闲置、浪费、重复购置的问题。**（得0.5分）**

**（九）维稳与综治工作（总分：15分，自评分：15分）**

**1、安全保卫工作**

（1）安全保卫工作制度健全，责任落实。本单位有严格的安全保卫工作制度，明确了安全保卫工作领导责任人（学科建设中心负责人王小兵）、兼职安全保卫干事（谢志红）。

（2）安全和法纪教育。部门每学期至少举办了一次安全法纪教育。

（3）安全检查。定期开展内部安全检查；对本单位存在的安全隐患及时整改、报告；对本单位贵重仪器、设备、重要财务等实行了安全防护措施、安全管理制度，分配了专人负责（由龚文婷和谢志红负责）；未出现任何安全责任事故。**（得4分）**

**2、社会管理综合治理**

（1）综合治理工作体系健全。本单位综合治理工作体系健全，出台了《学科建设中心综合治理实施办法》，明确了“一把手”负责制。

（2）综治工作。与学校签订社会管理综合治理责任状，明确部门综治责任。

（3）突发事件应急机制。及时掌握本单位不稳定因素，并及时上报，没有出现任何突发应急事件。**（6分）**

**3、消防安全管理工作**

（1）消防安全制度完善。严格根据《湖南工学院社会治安综合治理考评评分细则》要求，逐级落实本单位消防安全责任到岗位、个人。

（2）消防检查。按学校要求签订消防责任书；定期开展内部消防检查，及时发现、报告各类消防隐患，消防器材、设施保管完好。

（3）消防事故。本单位没有发生任何火灾责任事故。**（得5分）**

1. **业务指标完成的具体工作 (总分63分，自评63分）**

**（一）一般指标（总分38分，自评38分）**

**1、申硕任务及时分解及申硕材料的组织撰写（总分：10分，自评分：10分）**

根据国务院学位委员会《学位授权审核申请基本条件（送审稿）》、《博士硕士学位授权审核办法》和《2017年博士硕士学位授权审核工作方案》，对申硕任务进行了及时分解，并组织相关部门高质量完成了申硕材料的撰写。

**2、湖南省硕士学位授予单位建设规划撰写、论证与上报（总分：10分，自评分：10分）**

根据国务院学位委员会《学位授权审核申请基本条件（送审稿）》、《博士硕士学位授权审核办法》和《2017年博士硕士学位授权审核工作方案》，完成了我校硕士学位授予单位建设规划的撰写、论证与按时上报。

**3、重点学科的日常管理和年度考核（总分：5分，自评分：5分）**

对4个校级重点学科进行了经费使用登记等日常管理，按时发布年度考核通知，并进行年度考核，相关程序严格按重点学科管理相关办法执行。

**4、重点实验室的日常管理和重点实验室建设期满验收（总分：5分，自评分：5分）**

对4个校级重点实验室进行了经费使用登记等日常管理，按时发布验收考核通知，现已初步完成4个校级重点实验室的验收工作，相关程序严格按重点实验室管理相关办法执行。

**5、学科、学术带头人的日常管理和年度考核（总分：4分，自评分：4分）**

对校内学科、学术带头人进行了信息咨询及反馈等日常管理，按时发布年度考核通知，并进行年度考核，相关程序严格按学科、学术带头人管理相关办法执行。

**6、科技创新团队的日常管理和年度考核（总分：4分，自评分：4分）**

对3个校级科技创新团队进行了经费使用登记等日常管理，按时发布年度考核通知，并进行年度考核，相关程序严格按科技创新团队管理相关办法执行。

**（二）关键指标（总分25分，自评 25分）**

**1、进入湖南省立项建设的硕士学位授予单位（一票定优指标）。**

根据湖南省2017年学位授权审核结果公示，我校以单位第九名、工程硕士授权点并列第一的成绩成为第三批立项建设硕士学位授予单位。

**2、调研、制订学科平台建设方案，新增省级及以上创新平台项目1项（总分：4分，自评分：4分）**

调研、制定了学科平台建设指南及方案，申报了湖南省科技厅重点实验室项目1项。

**3、以“双一流”建设为契机，建设1个应用特色学科，完成4个校级重点实验室验收考核，准备4个校级重点学科、3个校级创新团队的验收考核（总分：3分，自评分：3分）**

以“双一流”建设为契机，对安全科学与工程、机械工程和材料科学与工程3个应用特色学科进行了建设，初步完成了4个校级重点实验室的验收考核，积极准备4个校级重点学科、3个校级创新团队的验收考核。

**4、启动构建学科建设引领的统筹发展机制（总分：3分，自评分：3分）**

通过组织推进会、调研座谈会等方式加大了对学科建设重要性、紧迫性的宣讲，对各二级学院学科建设业务工作进行了培训，构建了学科建设引领的统筹发展机制。

**5、立项1个与南华大学开展联合培养研究生的项目，开展在我校遴选硕士生导师的工作（总分：3分，自评分：3分）**

2017年，我校去函申请成为南华大学研究生协作培养单位，遴选了一批申硕点所在学院的高水平教师推荐到南华大学担任兼职硕导，崔晓利等11名教师已聘为南华大学研究生指导教师。

**6、调研、出台学科建设方案，确定和重点培养2个硕士专业学位授权点（总分：3分，自评分：3分）**

在学校硕士学位授予单位、授权点申报工作组的统一领导下，学科建设中心通过调研分析、申硕工作专家小组充分论证，最终遴选了工程硕士和会计硕士两个专业学位授权点，并对两个硕士专业学位授权点的拟授权学科进行了重点培养和建设。

**7、完成应用型学院“双一流”建设的调查与研究成果；完成学院“双一流”建设方案校内外专家论证；完成“双一流”建设方案制定、任务分解和督促落实（总分：4分，自评分：4分）**

学科建设中心负责人王小兵的课题《地方应用型学院“双一流”建设的战略定位与路径选择研究》获2017年湖南省社科基金教育学专项立项资助，龚文婷的论文《“双一流”背景下地方应用学院弱势学科的发展路径》入选湖南省高教学会年会青年论坛板块，经过广泛的调研和校内外专家的论证，出台了我校《“双一流”建设实施方案》（湖工政发〔2017〕8号），并对建设任务进行了分解，督促目标落实。

**8、暑假期间完成湖南工学院“十三五”学科建设规划（总分：5分，自评分：5分）**

暑假期间，学科建设中心对《湖南工学院“十三五”学科建设规划》进行了进一步完善，现已根据学校要求完成了规划文本的校稿和定稿工作。

**四、创新特色指标（一票定优指标）**

**（一）申请创新特色指标项目**

我校进入湖南省立项建设硕士学位授予单位

**（二）申报理由及依据**

**理由：**根据湖南省2017年学位授权审核结果公示，我校以单位第九名、工程硕士授权点并列第一的成绩成为第三批立项建设硕士学位授予单位。这一成绩的取得来之不易。学科建设中心建立了例会制度、申硕协调会、专家论证会等协调指导机制，搭建了学科建设中心网站等信息发布平台，对数据进行反复核对，对材料进行反复修改。很多同志牺牲了周末和暑假的时间，从材料的收集、撰写、论证和提交，到校内、省内公示，历时6个月，始终坚守工作岗位，智往一处谋，劲往一处使，最终按照申报节点，顺利完成了省校两级材料的申报。

**依据：**2017年度学科建设中心业务指标中关键指标第1条：进入湖南省立项建设的硕士学位授予单位为一票定优指标。湖工政发〔2017〕6号《湖南工学院2017年度二级单位目标管理与考核实施办法》 第七条 第2点：在本单位年度目标任务书中确定的关键指标基础上新增的突出业绩，由本单位在年度考核前规定的时间内申报，目标管理与考核工作组进行资格审查，目标管理与考核领导小组研究认定。每新增一项，学校增拨单位考核评定等次奖励金额的5%。

**五、存在的问题及对存在问题的整改计划。**

学科领军人才紧缺，学院目前还没有“长江学者”、“国家杰青”等高层次人才，不少学科缺乏优秀的带头人和稳定的科研团队，博士数量与兄弟院校相比差距还比较大；我校除安全人因工程方向在国内有一定的影响外，其余重点学科及研究方向虽有些特色，在省内均无明显优势。因此，学校需进一步加大人才引进力度，进一步营造学科建设氛围，在资源配置上对学科建设进行倾斜，突出学科优势和特色。

**六、对2018年度目标管理工作的有关建议。**

总的来说，我校学科建设还比较弱，在学科平台、学科团队等方面的竞争力相对处于弱势。要提高我校在省级一流学科、高层次学科平台和学科团队等的立项数，需要各个二级学院（教学部）领导和科技工作骨干的大力支持和配合，希望学校加大对省级以上立项项目的加分，以充分调动各个二级学院（教学部）领导和科技工作骨干的积极性，在制度和机制等方面营造良好的科技工作氛围。从而，进一步夯实学科建设基础，扎实推进我校“双一流”建设和硕士学位授予单位立项建设工作。

**学科建设中心**

**2017年12月25日**