**湖南工学院学科/平台/团队项目专家咨询费发放表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 经费卡号 | 姓 名 | 身份证号 | 银行账号 | 用工单位 | 用工时间 | 用工内容 | 标 准 | 发放总额 | 联系电话 |
| 从哪个项目经费中支出，须写经费卡号 | 专家姓名 | 专家身份证号码 | 专家银行账户号码 | 专家所在单位 | 专家参加某项咨询事宜的时间 | 专家参加某项咨询事宜 | 开支的标准，如800元/天 | 该专家总计多少元 | 专家的联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 共计列支总额： | | | | | | | | | |
| 项目负责人签字： 制表人签字： | | | | | | | | | |
| 造表日期：年/月/日 | | | | | | | | | |

**财务报账流程说明：每月24号以后，学校财务收入统计系统将停止录入发放表，请各位项目负责人掌控好时间节点，谢谢配合。**