**附件1**

**党支部书记抓党建工作督导检查内容**

|  |  |
| --- | --- |
| **内容** | **要求** |
| 党支部年度学习计划、工作计划及总结 | 年度计划要向支部全体党员公布，有上级党组织负责人签章 |
| 党支部 “三会一课”记录及相关材料 | 记录规范，有时间、地点、记录人、参加人员、议程等并附考勤签到表。坚持“三会一课”制度（支部党员大会一般每季度1次，党支部委员会、党小组会一般每月1次，党课至少每半年1次），并将开展情况至少每半年向机关党委报告一次由机关党委负责人签章 |
| 党支部学习记录 | 党支部根据学校周工作计划和机关党委工作群提示安排政治学习（含主题党日活动），有学习考勤签到表 |
| 学习贯彻习近平总书记关于教育的重要论述和全国教育大会精神 | 党支部学习贯彻习近平总书记关于教育的重要论述和全国教育大会精神材料 |
| 推动学、做、改相结合，充分发挥党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用等情况 | 党支部“两学一做”学习教育常态化制度化学、做、改相关材料 |
| 党支部书记联系党员、结对帮扶情况 | 党支部书记联系党员、结对帮扶相关材料 |
| 党员教育 | 党员有学习记录，并与党支部学习记录（时间、内容等）一致；党员提交学习心得不少于1篇，中层领导干部有个人学习计划，至少撰写1篇学习心得、调研报告或理论文章；按学校要求关注红星云等相关平台并进行学习 |
| 换届选举 | 按学校部署和要求换届，程序规范 |
| 发展党员情况 | 发展程序规范，有会议记录，材料齐全，加强入党积极分子的教育培养 |
| 党组织关系排查、转接 | 支部管理员及时登录全国党员管理系统，维护更新党员信息，办理党员转接申请，提供信息更新和转接相关材料 |
| 党费缴纳 | 按月缴纳党费，提供党费收据，党员手册有交纳记录，每年向党员公布1次党费收缴情况并有记录 |
| 统战工作材料 | 知联会成员名单、无党派人士名单、归侨、侨眷名单等 |
| 党支部”双带头人”培育工程 | 培育名单、培育情况 |
| 其他材料 | 宣传思想工作材料、社会综治材料等 |